



instytut
kultury
miejskiej



Załącznik nr 1

FORMULARZ WNIOSKU KONKURSOWEGO
na realizację projektów z zakresu edukacji kulturowej
zakładających współpracę sfer kultury
z przedstawicielami placówek oświatowo-edukacyjnych

<p>NUMER WNIOSKU: BMK// 2020 <i>(wypełnia organizator konkursu)</i></p>
Data wpłynięcia wniosku <i>(wypełnia organizator konkursu):</i>
TYTUŁ PROJEKTU:
WNIOSKOWANA KWOTA DOFINANSOWANIA: <input type="checkbox"/> PROJEKT DLA POCZĄTKUJĄCYCH WNIOSKODAWCÓW* <i>(do max 6000 zł brutto**)</i> <input type="checkbox"/> PROJEKT DLA DOŚWIADCZONYCH WNIOSKODAWCÓW* <i>(do max 12000 zł brutto**)</i> <i>*Wnioskodawca sam określa swoje doświadczenie projektowe wypełniając formularz zgłoszeniowy na obowiązkowe szkolenia dla uczestników Konkursu, a realizowane w trzech terminach: 12-13.02.2020; 28-29.02.2020; 13-14.03.2020.</i> <i>**Kwota dofinansowania może być niższa, nie może jednak przekraczać progu 6000 zł brutto dla początkujących Wnioskodawców i 12000 zł brutto w przypadku doświadczonych Wnioskodawców.</i>
IMIĘ I NAZWISKO/PEŁNA NAZWA WNIOSKODAWCY:
Wnioskodawca reprezentuje sektor: <i>(niepotrzebne skreślić)</i> <input type="checkbox"/> OŚWIATY <input type="checkbox"/> KULTURY
OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZYGOTOWANIE WNIOSKU I KONTAKTY Z INSTYTUTEM KULTURY MIEJSKIEJ / KOORDYNATOR PROJEKTU:
Imię i nazwisko:
Adres:
Tel. kontaktowy:
E-mail:
DOTYCHCZASOWE DOŚWIADCZENIA I OSIĄGNIĘCIA W REALIZACJI PROJEKTÓW SPOŁECZNO-EDUKACYJNO-KULTURALNYCH LUB INNYCH: <i>(jeśli Wnioskodawca posiada - max. 1000 znaków).</i>
OKRES REALIZACJI I FINANSOWANIA PROJEKTU: <i>(daty graniczne: od 29 kwietnia do 23 października 2020 roku)</i> <input type="checkbox"/> DATA ROZPOCZĘCIA REALIZACJI PROJEKTU: <input type="checkbox"/> DATA ZAKOŃCZENIA REALIZACJI PROJEKTU:

MIEJSCE/MIEJSCA REALIZACJI PROJEKTU: (max. 1000 znaków)

(Wskaż miejsce/ miejsca i uzasadnij ich wybór. UWAGA - działania muszą być przeprowadzone na terenie województwa pomorskiego.)

*** Jeśli Twój projekt realizowany będzie w Gdańsku, w dzielnicach o utrudnionym dostępie do kultury lub edukacji (np.: w dzielnicach nieobjętych działalnością miejskich instytucji kultury lub gdzie wymagane jest stworzenie albo udoskonalenie istniejącej oferty edukacyjno - kulturowej), bądź na południowym-zachodzie województwa oraz wschodzie: głównie Żuławy i Mierzeja Wiślana, napisz o tym i uzasadnij swój wybór:**

OPIS PROJEKTU : (max. 1500 znaków)

*(Opisz krótko co będzie się działo w ramach projektu, jakie działania będą realizowane (np. odbędą się 3 warsztaty, 6 spotkań), daty realizacji tych działań (konkretne np. w dniu 29.04.2020 lub przybliżone- trzeci tydzień września), czas trwania tych działań (np. warsztat potrwa 4 godziny zegarowe, spotkanie - 2 godziny lekcyjne, wystawa będzie otwarta dla zwiedzających w okresie od ... 2020 do ...2020 w dni powszednie od godz. 17:00 do 20:00), kto poprowadzi te działania (podaj **osoby prowadzące i ich doświadczenie** świadczące o posiadaniu kompetencji koniecznych do przeprowadzenia zaplanowanych działań na wysokim poziomie (np. dwóch absolwentów wydziału X, od 2 lat realizują zajęcia z dziećmi w świetlicy środowiskowej, otrzymali nagrodę XYZ itp.), Opisz zakres współpracy między Wnioskodawcą i Partnerem/Partnerami (w tym wskaż, które działania w projekcie realizuje Wnioskodawca, które Partner/Partnerzy, które realizowane są wspólnie). Opisz w jaki sposób włączono adresatów projektu oraz środowisko lokalne w planowanie i realizację projektu.*

ADRESACI PROJEKTU: (max. 1000 znaków)

(Wskaż grupę do której skierowane są działania podając: jej charakterystykę, czyli to, co czyni z niej określoną grupę np. przedział wieku, płeć, miejsce zamieszkania, wspólne zainteresowania lub problemy, status społeczny (studentki/ci, seniorzy, uczniowie/nice itp., wskaż czy są to adresaci bezpośredni, czy pośredni)

UZASADNIENIE WYBORU GRUPY DOCELOWEJ: (max. 1000 znaków)

(Wskaż problemy i/lub potrzeby poszczególnych grup odbiorców/uczestników na tle sytuacji na poziomie lokalnym/regionalnym. Jak zostały one zidentyfikowane i opisane

(wskaz źródła wiedzy o problemach i potrzebach wybranej grupy docelowej (w tym informacje pozyskane bezpośrednio od przedstawicieli/lek grupy docelowej)).

Określ liczebność każdej ze wskazanych w punkcie 10 „Adresaci Projektu” grup:

SPOSÓB DOTARCIA DO ODBIORCÓW/UCZESTNIKÓW PROJEKTU: (max. 1000 znaków)

(np.: działania promocyjne (jeśli takie działania będą prowadzone), np.: ulotki, broszury, publikacje, notatki prasowe, strony internetowe, newslettery, mailing, materiały filmowe, materiały promocyjne, spotkania, poczta pantoflowa itd., SPOSÓB REKRUTACJI ODBIORCÓW/UCZESTNIKÓW (jeśli takie działania będą prowadzone), forma zgłaszania do udziału w projekcie, np. zapisy elektroniczne, zapisy osobiste, dokumentacja rekrutacyjna (formularz zgłoszeniowy, oświadczenie rodziców itp.) sposób wyboru uczestników (np. w sytuacji, gdy zgłosi się więcej osób niż zaplanowano) .

UZASADNIENIE POTRZEBY REALIZACJI PROJEKTU: (max. 1500 znaków)

(czyli dlaczego uważamy, że projekt jest potrzebny, dlaczego chcemy go zrealizować, analiza sytuacji na poziomie lokalnym/regionalnym).

CEL GŁÓWNY/CELE SZCZEGÓŁOWE: (max. 500 znaków)

(czyli co chcemy osiągnąć przeprowadzając działania przewidziane w projekcie, co jest dla nas najważniejszym celem ogólnym (cel główny) i co musi się stać, żeby został zrealizowany poprzez mniejsze działania/zjawiska (cele szczegółowe) cele powinny być zgodne z celami programu BMK oraz wynikać z problemów i potrzeb odbiorców projektu).

SPOSÓB PROMOCJI DZIAŁANIA: (max. 500 znaków)

ZAKŁADANE REZULTATY PROJEKTU

(czyli co się wydarzy, jeśli przeprowadzimy projekt, jakie będą jego efekty, skutki. Opisz zakładane rezultaty projektu: dla beneficjentów projektu i dla realizatorów projektu. Opisz wpływ realizacji projektu na budowanie sieci współpracy edukatorów kulturalnych (z województwa pomorskiego) i/lub podnoszenie jakości ich działań).

WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW i OSIĄGANIA ZAŁOŻONYCH REZULTATÓW:

(czyli to, co będzie mierzył projekt pod kątem: ilości, jakości, miejsc i terminów. Przypisz do każdego z celów i rezultatów podanych w punkcie 15 i 16 minimum jeden wskaźnik służący monitorowaniu postępu realizacji (np. liczba uczestników projektu, liczba partnerstw w projekcie, liczba miejsc zorganizowanych działań kulturalno-edukacyjnych, liczba odbiorców zorganizowanych działań kulturalno-edukacyjnych, liczba wolontariuszy, liczba przeszkolonych osób, liczba opracowanych scenariuszy/materiałów, itd.). Wskaż również wskaźniki do monitorowania jakości podejmowanych działań (np. zgodność realizacji z założeniami projektu w tym z terminami, stopień zadowolenia przedstawicieli Wnioskodawcy i Partnerów ze współpracy przy realizacji działań, opinie odbiorców działań itp.)

PARTNER WIODĄCY PROJEKTU – kim jest, czym się zajmuje? (max. 1500 znaków)

(UWAGA: Partner musi reprezentować inną sferę życia społecznego niż Wnioskodawca, co oznacza, że co najmniej jedna z tych osób powinna reprezentować sektor kultury oraz co najmniej jedna osoba powinna reprezentować sektor oświaty)

JAKA JEST ROLA PARTNERA WIODĄCEGO W PROJEKCIE /czym będzie się zajmować?

(max. 1000 znaków) (Opisz dlaczego wybrano właśnie tego Partnera projektu. Wskaż w jaki sposób Partner był zaangażowany w przygotowanie projektu (opisanego w tym wniosku o dofinansowanie). Opisz jakie zadania realizuje Partner w projekcie. Wskaż w jaki sposób współpraca między Wnioskodawcą a Partnerem przyczyni się do wzmocnienia sieci współpracy edukatorów kulturalnych w woj. Pomorskim.)

PEŁNA NAZWA PARTNERA WIODĄCEGO PROJEKTU:

POZOSTALI PARTNERZY : (wypełnia Wnioskodawca jeśli Partnerów jest kilku)

OSOBA UPOWAŹNIONA DO REPREZENTOWANIA PARTNERA 1:

Imię i nazwisko:

Adres korespondencyjny:
Tel. kontaktowy:
E-mail:
ROLA PARTNERA w PROJEKCIE:
OSOBA UPOWAŻNIONA DO REPREZENTOWANIA PARTNERA 2 (<i>UWAGA! jeśli partnerów jest więcej proszę dodać kolejne wiersze:</i>)
Imię i nazwisko:
Adres korespondencyjny:
Tel. kontaktowy:
E-mail:
ROLA PARTNERA w PROJEKCIE:

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

(np.: działania organizacyjne np. *przygotowanie strategii promocji, opracowanie i przygotowanie materiałów, rekrutacja uczestników itd.*, realizacja projektu np.: *organizacja szkoleń, warsztatów, koncertów, spotkań itd.*)

Lp.	Nazwa działania: (<i>lista głównych działań w Projekcie np.: przygotowanie szkoleń</i>)	Opis działań: (<i>czyli podział działania na zadania np.: przygotowanie szkoleń można podzielić na: znalezienie trenerów, przygotowanie materiałów szkoleniowych, znalezienie miejsca na szkolenie itd.</i>)	Czas trwania działania: (<i>wskazanie konkretnych dat, przedziałów czasowych</i>)
1.			
2.			
3.			

*w razie potrzeby można dodać kolejne wiersze

KOSZTORYS:

* (Ważne, żeby poszczególne koszty były uszczegółowione – np., jeśli wynagrodzenie trenera to ilość godzin x stawka; jeśli materiały dla uczestników, to co wchodzi w skład i jaki jest koszt całkowity).

* **UWAGA:** Instytut Kultury Miejskiej jako Organizator odpowiada za obsługę finansowo-księgową Projektu (np. sporządzanie umów cywilno- prawnych).

Lp.	Nazwa wydatku: (*na co chcemy wydać środki, lista wszystkich planowanych kosztów - wyłącznie koszty kwalifikowane w projekcie).	Kwota brutto:
Razem:		

* w razie potrzeby można dodać kolejne wiersze

* Koszty kwalifikowane patrz Regulamin Konkursu Bardzo Młoda Kultura 2020 - Pomorskie oraz Regulamin Programu Bardzo Młoda Kultura 2019-2021 do pobrania na stronie:

[Dokumenty Bardzo Młoda Kultura 2019-2021](#)

Ja, niżej podpisany, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach zgłoszeniowych, przez Instytut Kultury Miejskiej - samorządową instytucję kultury z siedzibą w Gdańsku, ul. Długi Targ 39/40, 80-830 Gdańsk, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska pod numerem 12/11 - Administratora Danych Osobowych, w celach związanych z udziałem w Konkursie „Bardzo Młoda Kultura 2019-2021 - Pomorskie”, w ramach programu Bardzo Młoda Kultura – Narodowego Centrum Kultury.*

.....
 Podpis Wnioskodawcy



**Instytut
kultury
miejskiej**



* Zgoda jest dobrowolna, jednak jej nieudzielenie powoduje brak możliwości udziału w konkursie.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się i akceptuję Regulamin Konkursu „Bardzo Młoda Kultura 2019-2021 - Pomorskie” realizowanego w ramach Programu Bardzo Młoda Kultura – Narodowego Centrum Kultury, oraz zobowiązuję się do przestrzegania i realizacji postanowień niniejszego Regulaminu, a także z klauzulą Informacyjną Instytutu Kultury Miejskiej dotyczącą przetwarzania danych osobowych zawartych w przedmiotowym Regulaminie.

Podpis Wnioskodawcy

Podpis Partnera / Partnerów

.....

.....